

Politica per la Parità di Genere

Teclo ritiene fondamentale l'eliminazione di ogni forma di discriminazione e lo sviluppo della cultura dell'inclusione, al fine di creare un ambiente di lavoro in cui ogni singola persona possa sentirsi rispettata e valorizzata nella sua identità.

Teclo promuove una cultura che incoraggi nuove idee da parte di tutte le risorse umane. L'uguaglianza non significa trattare tutti allo stesso modo, ma tenere conto delle differenze e gestirle in modo appropriato.

Teclo non tollera alcun tipo di discriminazione in base a sesso, orientamento sessuale, identità di genere, origine etnica, nazionalità, colore della pelle, stato civile, gravidanza e maternità, disabilità (sensoriali, cognitive, motorie), fede religiosa, età, posizione sociale, convinzioni personali (anche in riferimento all'appartenenza e alla militanza in partiti politici, sindacati, associazioni).

Teclo si impegna in particolare a promuovere l'uguaglianza di genere, favorendo una politica a sostegno delle pari opportunità e della valorizzazione della presenza della donna nei luoghi di lavoro.

Teclo con il presente documento intende prevenire e censurare in modo netto ogni atto di discriminazione nei confronti di qualsiasi persona e in particolare delle risorse umane dell'azienda, qualunque sia la tipologia di rapporto con esse instaurato ed il ruolo da queste ricoperto, nonché dei soggetti terzi presenti nella propria struttura organizzativa a qualunque titolo (candidati, dipendenti e consulenti appartenenti alla struttura organizzativa di fornitori, clienti, partner, stakeholder) e si impegna a promuovere le pari opportunità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione all'assegnazione dei ruoli, dalla valutazione delle prestazioni agli avanzamenti di carriera, dal trattamento retributivo alla cessazione del rapporto.

La Politica di diversità, equità e inclusione impegna tutte le risorse dell'azienda nei rapporti con colleghi, clienti, fornitori, partner e tutti coloro con i quali entrano in rapporto nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I principi della presente Politica devono essere applicati sia quando i dipendenti lavorano all'interno delle diverse sedi dell'azienda, sia quando essi operano in sedi esterne, in ogni occasione di lavoro.

Teclo chiede il rispetto dei principi contenuti nella presente Politica da parte di tutti i fornitori, partner e in generale i soggetti che intrattengono relazioni con essa.

Teclo promuove un modello di gestione che garantisca nel tempo il mantenimento dei requisiti stabiliti per il Sistema di Gestione della Parità di Genere ed il perseguimento degli obiettivi del piano strategico, monitorato attraverso opportuni KPI (indicatori chiave di prestazioni).

Teclo, nella consapevolezza dell'efficacia degli strumenti di prevenzione, si impegna a proseguire nell'adozione di idonee misure di informazione, formazione, sensibilizzazione di tutto il personale, utili a promuovere, una cultura improntata al rispetto della dignità delle persone e alla valorizzazione di tutte le forme di diversità.

Teclo riconosce il ruolo fondamentale dei responsabili di funzione, i quali hanno per primi la responsabilità di verificare che nel proprio ambiente di lavoro non si verifichino atti di discriminazione; di individuare ostacoli di carattere culturale, organizzativo e relazionale che impediscono la piena inclusione lavorativa; di creare un clima aperto all'espressione di tutti; di sensibilizzare il proprio team al rispetto del presente documento e delle correlate linee guida.

Nelle attività di comunicazione, Teclo presta la massima attenzione affinché siano evitati stereotipi e promuove la visibilità del contributo femminile al mondo del lavoro.

Teclo monitorerà l'attuazione della Politica di diversità, equità e inclusione e promuoverà l'utilizzo di canali di segnalazione.

Sabrina Di Giacomo
Amministratrice Unica

